



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"CARDITO I.C. 2 DON BOSCO"

Scuola dell'Infanzia -Primaria -Secondaria di 1° Grado

Ambito Territoriale 018

80024 CARDITO - VIA TAVERNA -TEL. 0818348455 -FAX. 0818348326

Email:[naic8gm00e@istruzione.it](mailto:naic8gm00e@istruzione.it) - Pec: [naic8gm00e@pec.istruzione.it](mailto:naic8gm00e@pec.istruzione.it) -

C.M.: NAIC8GM00E - C.F.: 9306611063 Sitoweb: <http://www.scuoladonboscocardito.edu.it>



Comunicazione interna n. 11

Cardito, 07/09/2021

**Ai Docenti  
Al Personale ATA  
e p.c. Al D.S.G.A  
SEDI**

**Oggetto: DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'INGRESSO/USCITA e AGLI  
SPOSTAMENTI ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI**

**SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**

- L'**ingresso**, sia per i bambini di scuola dell'infanzia sia per quelli della scuola primaria del plesso **Don Bosco**, sarà consentito **SOLO ed ESCLUSIVAMENTE dal cancello di via TAVERNA**, mentre l'**uscita** sarà consentita **UNICAMENTE dal cancello di via TARANTO**.
- Per la scuola primaria, all'ingresso **gli alunni** dovranno essere **lasciati FUORI dal cancello** di via Taverna e affidati ai collaboratori scolastici (ad eccezione degli alunni Diversamente Abili). All'uscita saranno accompagnati dagli insegnanti al cancello di via Taranto, con uscite scaglionate per classi e secondo l'organizzazione prestabilita e sempre nel rispetto delle misure di distanziamento e dell'uso **OBBLIGATORIO** della mascherina. Sarà, comunque, **TASSATIVAMENTE vietato l'ingresso ai genitori** nei locali della scuola.
- I bambini della scuola dell'infanzia saranno accompagnati da un **SOLO genitore**, fino all'ingresso del padiglione, dove saranno affidati al personale preposto.
- I docenti avranno cura di disciplinare l'accesso ai **servizi igienici** degli alunni al fine di evitare assembramenti, concordando tali uscite con i collaboratori scolastici preposti ai piani.

**SCUOLA SECONDARIA**

- Al suono della campanella gli alunni si avvicineranno nello spazio antistante l'ingresso.
- Al piano verranno accolti dal Docente preposto
- I Docenti accoglieranno gli alunni sulla soglia delle aule, controllando che gli stessi seguano rigorosamente il distanziamento e la segnaletica posta sulla pavimentazione e avranno cura di disciplinare l'accesso ai servizi igienici degli alunni al fine di evitare assembramenti, concordando tali uscite con i collaboratori scolastici preposti ai piani.

#### **I Docenti controlleranno che:**

- I banchi siano sempre posti ad 1 metro bocca-bocca, (60 cm. circa tra banco e banco)
- La cattedra a 2 mt. dal banco
- Un passaggio centrale di 1,20 cm.

#### **Modalità di lezione:**

- I Docenti svolgeranno la lezione con visiera protettiva in plexiglass o mascherina.
- Gli alunni seguiranno la lezione con la mascherina protettiva chirurgica in tessuto.
- L'aula verrà arieggiata spesso e comunque ad ogni cambio di ora.

#### **Modalità di uscita:**

- All'uscita gli alunni, rimanendo seduti nei banchi, usciranno dalle aule singolarmente, tenendo il distanziamento di ciascuno, regolati e controllati dai Docenti.
- Del mancato rispetto delle regole verranno informati tempestivamente i genitori degli alunni.

### **NORME GENERALI**

- **Rispettare ATTENTAMENTE la segnaletica presente** nella scuola e le disposizioni impartite dagli operatori sia per l'ingresso e l'uscita sia per l'accesso agli uffici di segreteria.
- Il personale ATA preposto avrà cura di controllare gli accessi alla struttura scolastica.
- Limitare il numero di presenze contemporanee e il tempo di permanenza in uno stesso luogo, sia interno che esterno agli edifici scolastici e comunque sempre nel rispetto del criterio di distanza (almeno 1 metro di separazione) e dell'uso della mascherina.
- Evitare assembramenti e soste al di fuori dei luoghi identificati per l'espletamento delle proprie funzioni.
- Divieto alle persone estranee di fare ingresso o di permanere nei locali della scuola. L'accesso sarà consentito, **SOLO IN CASO DI ESTREMA NECESSITA'** e su autorizzazione della Direzione, ad un solo genitore o familiare per volta.
- In caso di accesso straordinario di persone estranee alla scuola, gli stessi sono tenuti a redigere apposita **dichiarazione di insussistenza di sintomi** influenzali, di provenienza da zone a rischio, di contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, di obbligo di permanenza nel proprio domicilio a causa di quarantena stabilita dalle autorità sanitarie. Gli stessi saranno registrati in entrata su apposito registro e saranno tenuti a rilasciare il proprio documento di identità e il numero di telefono. In caso di mancanza di situazioni ostative, prima all'ingresso a scuola verrà rilevata la temperatura corporea.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Vincenzo Montesano  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993